**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Ο κάτωθι υπογράφων ………………….. , ως νόμιμος εκπρόσωπος της ……………… , αφού έλαβα γνώση των όρων της Διακήρυξης και της μελέτης της παρούσας σύμβασης, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης αυτής, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της υπηρεσίας καθαριότητας σχολικών μονάδων του Δήμου Αθηναίων, με την ακόλουθη προσφερόμενη τιμή:

**Πίνακας Α. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ σε € | ΠΟΣΟΤΗΤΑ  (ΜΗΝΕΣ) | ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ σε €  χωρίς ΦΠΑ | ΦΠΑ 24% | ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ σε €  με ΦΠΑ |
| ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ (όπως περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές) |  | 17 |  |  |  |
| ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ |  | 7 |  |  |  |
| ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΥΜΠ/ΝΟΥ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ | | 24 |  |  |  |

**Στοιχεία αιτιολόγησης του ύψους της οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 68 παρ. 1 του Ν. 3863/2010**

**Πίνακας Β.ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΤΩΝ 17 ΜΗΝΩΝ και ΤΩΝ 7 ΜΗΝΩΝ του ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ{Στοιχεία του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α')}**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Ανάλυση/ Περιγραφή | |
| Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν: | |  | |
| Ημέρες εργασίας/εβδομάδα: | |  | |
| Ώρες εργασίας/ημέρα: | |  | |
| Συλλογική Σύμβαση Εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι (να επισυναφθεί αντίγραφο): | |  | |
| **Β1. Μηνιαίο Εργατικό Κόστος για το σύνολο των εργαζομένων που θα απασχοληθούν:** | | | |
| **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΠΟΣΟ (μηνιαίως σε €)** | | **ΠΑΡΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ ΠΟΥ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΗΚΑΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΝ ΛΟΓΩ ΠΟΣΟΥ (σε περίπτωση μη επάρκειας χώρου να παρατεθούν στο τέλος του παρόντος πίνακα)** |
| A.ΜΙΚΤΕΣ αποδοχές εργαζομένων (καθαρές αποδοχές + ασφαλιστικές εισφορές εργαζομένων) |  | |  |
| B.ΜΙΚΤΕΣ αποδοχές για: | Δώρο Χριστουγέννων | |  |
| Δώρο Πάσχα | |  |
| Επίδομα αδείας | |  |
| Κόστος αντικατάστασης εργαζομένου σε άδεια | |  |
| Γ. Ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη για τα ανωτέρω ποσά 1 & 2 |  | |  |
| Δ. Συνολικό εργατικό κόστος (Α+Β+Γ) |  | |  |
| **Β2. Λοιπά** | | | |  |
| **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | | **ΠΟΣΟ (σε €)** | |  |
| 1. Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών (μηνιαίο) | |  | |  |
| 2. Κόστος Αναλωσίμων (μηνιαίο) | |  | |  |
| 3. Εργολαβικό κέρδος (μηνιαίο) | |  | |  |
| **Β3. Αμοιβή Αναδόχου** | | | |  |
| **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | | **ΠΟΣΟ (€)** | |  |
| Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ  (1+2+3) | |  | |  |
| Μηνιαίες νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημόσιου και τρίτων (0,1% επί της συμβατικής αξίας εκτός Φ.Π.Α. υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., πλέον του νομίμου τέλους χαρτοσήμου 3% και της επ' αυτού 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ) (Συνολικό ποσοστό 0,13468% επί της ανωτέρω μηνιαίας αμοιβής αναδόχου χωρίς ΦΠΑ) | |  | |  |
| Μηνιαία αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου και τρίτων | |  | |  |
| Αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου και τρίτων για δεκαεπτά (17) μήνες | |  | |  |
| Αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου και τρίτων για επτά (7) μήνες (δικαίωμα προαίρεσης) | |  | |  |
| ΦΠΑ 24% | |  | |  |
| Αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου και τρίτων για δεκαεπτά (17) μήνες | |  | |  |
| Αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου και τρίτων για επτά (7) μήνες (δικαίωμα προαίρεσης) | |  | |  |
| Συνολική αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου και τρίτων για είκοσι τέσσερις (24) μήνες | |  | |  |
| ΦΠΑ 24% | |  | |  |
| Συνολική αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου και τρίτων για είκοσιτέσσερις (24) μήνες | |  | |  |

**Συνημμένο: Αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ημερομηνία: ……………………. |  | Για τον υποψήφιο ανάδοχο  Σφραγίδα/ Υπογραφή  (Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου) |

\*Η προσφερόμενη τιμή δε δύναται να υπερβαίνει το ύψος της προϋπολογισθείσας δαπάνης

**ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ- ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ**

**Γενικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς**

Οι προσφορές θα πρέπει να πληρούν τα παρακάτω:

* θα συντάσσονται βάσει της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας κατά την ημερομηνία υποβολής τους,
* θα συμπεριλαμβάνουν τις δαπάνες για τις αμοιβές του προσωπικού - αναλυτική κατάσταση υπολογισμού του κόστους του προσωπικού που θα απασχοληθεί σε αποδοχές για τις βάρδιες που ζητούνται στην παρούσα πρόσκληση συμπεριλαμβανομένων των δώρων εορτών, του επιδόματος αδείας, του κόστους αντικατάστασης αδειών προσωπικού, τις ασφαλιστικές εισφορές και οποιαδήποτε άλλη απολαβή προβλέπεται από το νόμο (Πλήρης ανάλυση εργατικού κόστους τηρούμενης της νομοθεσίας).

**Τιμές προσφορών**

Το τίμημα της προσφοράς κάθε προσφέροντος θα δοθεί με μια και μοναδική τιμή σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες. Ακριβέστερα, ως εξής:

* Οι τιμές της προσφοράς θα δίδονται σε Ευρώ. Στην τιμή περιλαμβάνονται το κόστος διάθεσης των υλικών καθαριότητας, οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα.
* Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι προσφέροντες δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.
* Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μια και μοναδική και θα αναλύεται επαρκώς και με σαφήνεια ο προσδιορισμός αυτής της τιμής. Οι υπολογισμοί θα πρέπει να γίνονται με τη δέουσα προσοχή και ακρίβεια, για να είναι δυνατή η επαλήθευσή τους, προκειμένου να καθίσταται δυνατόν να ελεγχθεί το ύψος της προσφερόμενης τιμής.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια η Συνολική αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ και η Συνολική αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ.

Επιτρέπονται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία στις αναγραφόμενες τιμές του εντύπου οικονομικής προσφοράς. Το ποσό στο πεδίο Συνολική αμοιβή αναδόχου χωρίς ΦΠΑ και στο πεδίο Συνολική αμοιβή αναδόχου με ΦΠΑ στρογγυλοποιούνται σε δυο (2) δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο (3ο) δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε (5) και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε (5).

**Ειδικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς**

Θα συμπληρωθούν οι πίνακες Α και Β της οικονομικής προσφοράς.

Στα στοιχεία των πινάκων Α και Β τα ποσά και τα ποσοστά δεν μπορούν να είναι μηδενικά.

Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς καθώς και η ανάλυση νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών (εργατικό κόστος) υπηρεσιών θα φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Ο πίνακας Β συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του), σύμφωνα με τα παρακάτω:

Πίνακας Β’: Συμπληρώνονται τα στοιχεία του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α’)

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΚΕ ΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ**

|  |  |
| --- | --- |
| Α/Α ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ | ΤΡΙΕΤΙΕΣ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ |
| 1 |  |
| 2 |  |
| …………  (προσθέστε τόσες γραμμές όσοι είναι οι εργαζόμενοι που θα απασχοληθούν) |  |

**Στην οικονομική προσφορά πρέπει υποχρεωτικώς να επισυνάπτεται αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.**

Αθήνα …………………….2024

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Σφραγίδα - Υπογραφή)