



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

Ταχ.Δ/ση: Αθήνας 63

Ταχ.Κώδικας: 10552

Τηλ.: 2103722055

[Email: mayor@athens.gr](mailto:mayor@athens.gr)

Αθήνα, 02/10/2024

Αριθ. Πρωτ.:243333

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο

ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 περ. θ' του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 100 του Ν. 3852/2010 όπως αυτές ισχύουν.
3. Την υπ' αριθμ. 600/29.04.2024 πράξη της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Αθηναίων που αφορά την έγκριση της σύναψης **Προγραμματικής Σύμβασης** μεταξύ του Υπουργείου Πολιτισμού, της Περιφέρειας Αττικής, του Δήμου Αθηναίων και της Εταιρείας Τεχνόπολις – Γκάζι Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ Προστασίας και Ανάδειξης Βιομηχανικού – Αρχαιολογικού Πάρκου Αθηνών «**ΓΙΑ ΤΗΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ**», συνολικής διάρκειας 10 μηνών και προϋπολογισμού 2.101.924,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.
4. Την υπ' αριθμ. **18/2024** πράξη της Υπηρεσίας Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου στο Δήμο Αθηναίων, σύμφωνα με την οποία δεν κωλύεται η υπογραφή του σχεδίου της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Υπουργείου Πολιτισμού, της Περιφέρειας Αττικής, του Δήμου Αθηναίων και της Εταιρείας Τεχνόπολις – Γκάζι Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ Προστασίας και Ανάδειξης Βιομηχανικού – Αρχαιολογικού Πάρκου Αθηνών, για τη λειτουργία νέων πολιτιστικών χώρων του Δήμου Αθηναίων και για το σχεδιασμό και την υλοποίηση του ενιαίου πολιτιστικού προγράμματος.
5. Την με Αριθμ.Πρωτ. **197345/02-08-2024** υπογραφείσα σχετική Προγραμματική Σύμβαση
6. Το άρθρο **13** της άνω Προγραμματικής Σύμβασης.
7. Το υπ' αριθ. **258** (ΑΔΑ: **9ΟΙΗΟΡΔ3-49Ρ**) Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της «Τεχνόπολις – Γκάζι Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α. Προστασίας και Ανάδειξης Βιομηχανικού –

Αρχαιολογικού Πάρκου Αθηνών» και τον διακριτικό τίτλο «Τεχνόπολις Δήμου Αθηναίων Α.Ε.»

8. Το υπ' αριθ. **266** (ΑΔΑ: **Ψ2ΔΩΟΡΔ3-ΦΟΕ**) Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Τεχνόπολις – Γκάζι Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α. Προστασίας και Ανάδειξης Βιομηχανικού – Αρχαιολογικού Πάρκου Αθηνών και τον διακριτικό τίτλο «Τεχνόπολις Δήμου Αθηναίων Α.Ε.» αναφορικά με τον ορισμό μελών στην Επιτροπή Παρακολούθησης και στην Επιτροπή Διοίκησης Έργου της Προγραμματικής Σύμβασης.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ:

A. Συγκροτείται **Επιτροπή Διοίκησης Έργου** της ως άνω Προγραμματικής Σύμβασης, η οποία αποτελείται από τους κ.κ.:

α) Πρόεδρος της Επιτροπής ορίζεται ο κ. **Γεώργιος - Κωνσταντίνος Γιάνναρος**, **Αντιδήμαρχος Οικονομικού Προγραμματισμού** του Δήμου Αθηναίων με αναπληρωτή του τον κ. **Τρύφωνα Καββαθά**, **Εντεταλμένο Δημοτικό Σύμβουλο Δημοτικής Περιουσίας** Δήμου Αθηναίων.

Επιπλέον, ως τακτικά μέλη που εκπροσωπούν τον Δήμο Αθηναίων ορίζονται η κα **Ελένη Ζωντήρου**, Πρόεδρος ΟΠΑΝΔΑ και η κα **Βασιλική Μπάρκα**, Εντεταλμένη Δημοτική Σύμβουλος Κοινωνίας των Πολιτών, αναπληρούμενοι αντιστοίχως από τον κ. **Παναγιώτη - Πάρη Χαρλαύτη**, Αντιδήμαρχο Παιδείας, Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Δια Βίου Μάθησης, και την κα **Όλγα Δούρου**, Αντιδήμαρχο Ενεργού Γήρανσης & Λεσχών Φιλίας.

β) Ως τακτικά μέλη που εκπροσωπούν την « ΤΕΧΝΟΠΟΛΙΣ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ Α.Ε» , ορίζονται ο κ. **Κωνσταντίνος Παπαϊωάννου** Πρόεδρος της Τεχνόπολης, και ο κ. **Νικόλαος Πατρινός**, Διευθύνων Σύμβουλος της Τεχνόπολης, αναπληρούμενοι αντιστοίχως από την κα **Αθηνά Χονδράκη**, Υπεύθυνη Τομέα Οικονομικών Υπηρεσιών της Τεχνόπολης και την κα **Μαρία Φλώρου**, Υπεύθυνη Τομέα Βιομηχανικού Μουσείου της Τεχνόπολης.

B. Αντικείμενο

Η Επιτροπή Διοίκησης Έργου συνέρχεται τακτικά μια φορά κάθε μήνα και έκτακτα, όποτε αυτό ζητηθεί από μέλος αυτής, συντονίζει, επιβλέπει και παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης του φυσικού και του οικονομικού αντικειμένου της Προγραμματικής Σύμβασης, την τήρηση του χρονοδιαγράμματος και συντάσσει εκθέσεις προόδου και πιστοποίησης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, σε κάθε της συνεδρίαση προς την Επιτροπή Παρακολούθησης της Προγραμματικής Σύμβασης.

Η Επιτροπή Διοίκησης Έργου αναλαμβάνει το συντονισμό, την οργάνωση, την επίβλεψη, την παρακολούθηση και την έγκριση του συνόλου του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της παρούσας σύμβασης σε κάθε του φάση και ειδικότερα:

- Συνολική εποπτεία όσον αφορά τη διαχειριστική αρτιότητα του έργου.
- Συντονισμός της επικοινωνίας των εμπλεκόμενων με το έργο φορέων.
- Παρακολούθηση τήρησης του χρονοδιαγράμματος και έγκαιρη παρέμβαση σε περίπτωση παρέκκλισης από αυτό.
- Συμμετοχή στις απαιτούμενες συναντήσεις για το συντονισμό των δράσεων του έργου.
- Σύναξη πλάνου διαχείρισης κρίσης για την περίπτωση που κάποιο έκτακτο αρνητικό γεγονός επηρεάσει την ομαλή εκτέλεση του έργου.
- Παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου.

Η Επιτροπή Διοίκησης Έργου συγκαλείται με ευθύνη του Προέδρου της και με γραπτή ή ηλεκτρονική πρόσκληση, η οποία πρέπει να κοινοποιείται τόσο στα τακτικά όσο και στα αναπληρωματικά μέλη της, τρεις τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία συνεδρίασής της.

Η Επιτροπή Διοίκησης Έργου συνεδριάζει στα γραφεία του Δήμου Αθηναίων, όπως ορίζεται ειδικότερα στην πρόσκληση του Προέδρου της. Κατά τη συνεδρίαση υπάρχει απαρτία αν μετέχουν στη σύνθεση της ομάδας έργου τακτικά ή αναπληρωματικά μέλη που εκπροσωπούν τουλάχιστον τα τρία πέμπτα του συνόλου των μελών της. Η Επιτροπή Διοίκησης Έργου αποφασίζει νομίμως για κάθε θέμα κατά πλειοψηφία του συνόλου των παρόντων μελών της, εγκρίνει την κάθε φάση στην εξέλιξη του έργου και σε κάθε περίπτωση για κάθε θέμα αυτής εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Ν. 2690/1999).

Η Επιτροπή Διοίκησης Έργου μπορεί να καλεί και να πλαισιώνεται στις συνεδριάσεις της από στελέχη των συμβαλλόμενων μερών ή ειδικούς συνεργάτες ή εμπειρογνώμονες, οι οποίοι συμμετέχουν στις συνεδριάσεις με ενημερωτικό – συμβουλευτικό ρόλο χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Με απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης Έργου προσδιορίζονται οι εργαζόμενοι των συμβαλλόμενων φορέων, οι οποίοι πρέπει να διατεθούν για την επίτευξη των στόχων της παρούσας προγραμματικής σύμβασης.

Η Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού, Ανθεκτικότητας, Καινοτομίας & Τεκμηρίωσης του Δήμου Αθηναίων πριν από τις τακτικές συνεδριάσεις της Επιτροπής Διοίκησης Έργου, υποβάλλει σε αυτήν ενημερωτικό σημείωμα για την πορεία του έργου και τα τυχόν προβλήματα που έχουν ανακύψει, σύμφωνα με τις εκθέσεις προόδου που λαμβάνει από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Χρέη γραμματειακής υποστήριξης της Επιτροπής Διοίκησης Έργου καθώς και τήρησης των σχετικών πρακτικών εκτελεί στέλεχος της Ομάδας Υποστήριξης Έργου που διαμορφώνεται στο πλαίσιο της παρούσας.

Η παρούσα ισχύει έως της ανακλήσεώς της.

Να αναρτηθεί στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Ο Δήμαρχος Αθηναίων

Χάρης Δούκας

Κοινοποίηση:

1. Γραφείο Δημάρχου
2. Πρόεδρο Δημοτικού Συμβουλίου
3. Όλους τους Δημοτικούς Συμβούλους
4. Γραφείο Γενικού Γραμματέα
5. Όλες τις Διευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία
6. Νομικά Πρόσωπα Δ.Α.
7. Όλους τους αναφερομένους